

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ
«АКАДЕМИК Е.А. БӨКЕТОВ АТЫНДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІ»

«КЕЛІСІЛДІ»

Қарағанды облысының
Кәсіпкерлер Палатасы
директорының орынбасары

Асқаров А.Т.



«БЕКТЕМІН»

Басқарма Төрағасы, Ректор

Дулабаев Н.О.

2023 г.



БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
«6B04205-Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу»
Деңгей: Бакалавриат

Қарағанды, 2023

«6B04205 -Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» білім бағдарламасы келесі негіздерді басшылыққа ала отырып әзірленген:

- «Білім беру туралы » 27 шілде 2007 жылдың № 319-III ҚРЗ
- «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» 11 шілде 1997 жылдың № 151-І. ҚРЗ
- Жоғарғы білім берудің жалпыға міндетті мемлекеттік стандарты № 604
- Әлеуметтік және еңбек қатынастарын реттеу және Республикалық әлеуметтік серіктестіктің үшжақты комиссиясының ұлттық квалификациясы 16 наурыз 2016 ж.
- «Оқу үрдісіне кредиттік жүйені енгізу туралы ережелерді бекіту туралы» 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 ҚР Білім және ғылым министрлігінің бұйрығы
- Жоғары оқу орындарында жоғары оқу орындарынан кейінгі білім беруде мамандарды даярлауға бағытталған классификатор 13 қазан 2018ж. № 569.

№	Білім беру бағдарламасының төлқұжаты	Беттер
1	Білім беру бағдарламасының коды және атауы	4
2	Білім беру саласының коды және жіктелуі	4
3	Білім беру бағдарламаларының тобы	4
4	Кредиттер көлемі	4
5	Оқу түрі	4
6	Оқу тілі	4
7	Берілетін академиялық дәреже	4
8	Білім беру бағдарламасының түрі	4
9	БЖХС бойынша деңгей	4
10	ҰБШ бойынша деңгей	4
11	СБШ бойынша деңгей	4
12	Білім беру бағдарламасының ерекшелігі	4
	ЖОО партнер (серіктес)	4
	ЖОО партнер (серіктес)	4
13	Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның нөмірі	4
14	Аккредиттеу органының атауы және аккредиттеудің қолданылу мерзімі	4
15	Білім беру бағдарламасының мақсаты	4
16	Білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврдың біліктілік сипаттамасы	4
а)	Біліктілік пен лауазымдар тізбесі	4
б)	Кәсіби қызмет саласы мен объектілері	5
в)	Кәсіби қызмет түрлері	5
г)	Кәсіби қызметінің функциялары	5
17	Құзыреттіліктер негізінде оқыту нәтижелерін тұжырымдау	6
18	Оқыту нәтижелеріне сәйкес пәндер модульдерін анықтау	7
19	Оқу нәтижелеріне қол жеткізу матрицасы	10
20	«Экономика және кәсіпкерлікті құқықтық реттеуді ұйымдастыру» сертификаттау бағдарламасы (міпогт)	27
21	Модуль шеңберінде оқыту және бағалау әдістерімен жоспарланған оқыту нәтижелерін келісу	28
22	Оқу нәтижелерінің қол жетімділігін бағалау критерийлері	30
23	Түлек моделі	33

Білім беру бағдарламасының паспорты (бұдан әрі-ББ)

1. Білім беру бағдарламасының коды және атауы: «6B04205-Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу»
 2. Білім беру саласының коды және жіктелуі: 6B04-Бизнес, басқару және құқық
 3. Білім беру бағдарламаларының тобы: Құқық
 4. Несие көлемі: 240 ECTS
 5. Оқыту түрі: күндізгі
 6. Оқыту тілі: қазақша
 7. Берілетін академиялық дәреже: «6B04205–Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» ББ бойынша құқық бакалавры
 8. ББ түрі: жаңа
 9. ББХСЖ бойынша деңгей (білім берудің халықаралық стандартты жіктемесі) – 6 деңгей;
 10. ҰБШ бойынша деңгей (ұлттық біліктілік шеңбері) – 6 деңгей;
 11. СБШ бойынша деңгей (салалық біліктілік шеңбері) – 6 деңгей.
 12. ББ айрықша ерекшелігі: -
 13. Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның нөмірі: KZ83LAA00018495 28.07.2020 ж. № 016 қосымша
 14. ББ аккредитациялау органының атауы және аккредитациялаудың қолданылу мерзімі: -
 15. ББ мақсаты: қалыптасқан құзыреттерді қолдану арқылы кәсіпкерлік қызметті құқықтық сүйемелдеу (және оның заңдылығын қамтамасыз ету) үшін стратегиялық міндеттер негізінде және оларды орындау үшін бәсекеге қабілетті мамандар даярлау.
 16. «6B04205–Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» ББ бойынша түлектің біліктілік сипаттамасы
- а) біліктілік пен лауазымдар тізбесі:

- коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдардың, оның ішінде консалтингтік агенттіктердің, сақтандыру, аудиторлық және инвестициялық компаниялардың, қаржы ұйымдарының және т. б. заңгері.;
- мемлекеттік құрылымдарда құқық департаментінің (бөлімінің) заңгері;
- кәсіпорындағы кадр қызметінің маманы;
- өкіл (адвокат);
- нотариус (көмекші);
- судья;
- сандық заңгер;
- төреші;
- медиатор;
- патенттік жұмыс және авторлық құқықты қорғау бойынша кәсіби маман;
- сот орындаушысы;
- баға маманы;

- коммерциялық заңды тұлғаның басшысы және т. б.

б) «6B04205–Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» ББ түлегінің кәсіби қызметінің саласы мен объектілері: кәсіптік қызмет саласы кәсіпкерлік қызметтің заңдылығы мен қауіпсіздігін құқықтық реттеу, ұйымдастыру, жүзеге асыру, қамтамасыз ету болып табылады.

Кәсіпкерлік қызметтің заңдылығы мен қауіпсіздігін құқықтық реттеу, ұйымдастыру, жүзеге асыру, қамтамасыз ету саласындағы қоғамдық қатынастар ООР түлектерінің кәсіби қызметінің объектілері болып табылады.

в) «6B04205–Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» ББ кәсіби қызмет түрлері:

- а) құқықшығармашылық;
- б) құқық қолдану;
- в) құқық қорғау;
- г) сараптамалық-консультациялық;
- д) ұйымдастыру-басқару;
- е) тәрбиелік;

г) «6B04205–Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» кәсіби іс-әрекеті қызметтері:

- компания жұмысын құқықтық сүйемелдеу (заңды тұлғаны тіркеу, құрылтай құжаттарын әзірлеу);
- шарттық жұмыс және мәмілелерді сүйемелдеу;
- талап-арыз қызметі;
- компанияның өкілдігі және мүдделерін қорғау;
- құқықтық сараптама және құжаттарды талдау;
- құқықтық мәселелер бойынша кеңес беру жұмысы, компанияның барлық құрылымдық бөлімшелерінің заңнаманың орындалуын бақылау
- адам ресурстарын басқаруды құқықтық қамтамасыз ету
- дауларды реттеу.

17. Құзыреттіліктер негізінде оқыту нәтижелерін тұжырымдау

Құзыреттілік түрі	Оқыту нәтижесінің коды	Оқыту нәтижесі (Блум таксономиясы бойынша)
1. Мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (Soft skills)	ЖОН 1	Жобалармен жұмыс жасау барысында кросс-функционалды өзара әрекеттесуді қолдану, шығармашылық пен іскерлікті көрсету
	ЖОН 2	Әлеуметтік интеллектке ие болу, келіссөздер барысында қарсыластың әлсіз жақтарын түсіну және пайдалану, оқу тілінде және шет тілінде коммуникативті және шешендік дағдыларды көрсету.
	ЖОН 3	Шарттар мен міндеттердің өзгеруіне икемді бейімделу арқылы жүйелік ойлауға ие болу
2. Сандық құзыреттілік (Digital skills):	ЖОН 4	Цифрлық сауаттылықты меңгеру және заманауи бағдарламалық өнімдерді, мамандандырылған дерекқорлар мен техникалық құралдарды пайдалану
	ЖОН 5	Кәсіби қызметті жүзеге асыру барысында заманауи бағдарламалық жасақтаманы қолдана отырып, ақпаратты өңдеу (Bigdata)
	ЖОН 6	Цифрлық кеңістіктің (жаһандық компьютерлік желілердің) этикалық және құқықтық нормаларын ескере отырып, цифрлық ортада өзара іс-қимыл жасау
3. Кәсіби қасиеттер (Hard skills)	ЖОН 7	Қолданыстағы заңнаманы талдау дағдыларын меңгеру, кәсіпкерлердің қызметіне оның заңдылығын қамтамасыз ету мақсатында кеңестік қызмет көрсетуді жүзеге асыру
	ЖОН 8	Кәсіпкерлік қызметті құқықтық қамтамасыз ету үшін қажетті заң құжаттарын жасау
	ЖОН 9	Мүліктік тәуекелдерді болжау және олардың алдын алу бойынша құқықтық шаралар қабылдау
	ЖОН 10	Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру процесінде туындайтын нақты құқықтық мәселелерді шешудің балама мүмкіндіктерін кәсіби түрде таңдай отырып бағалау.
	ЖОН 11	Сот тәжірибесін қорытындылау, алынған тәжірибені кінә қою-талап қою қызметі процесінде пайдалану.
	ЖОН 12	Экономикалық ақпаратты, кәсіпкерлік субъектілерін есепке алу және салық салу, кәсіпорын қызметінің экономикалық тиімділік көрсеткіштерін есептеу саласындағы ақпаратты талдауды жүзеге асыру
	ЖОН 13	Кәсіпкерлік ортадағы қақтығыс түрін анықтау, оны шешудің оңтайлы әдістері мен тәсілдерін қолдану

18. Оқыту нәтижелеріне сәйкес пәндер модульдерін анықтау

Оқыту нәтижесінің коды	Модульдің атауы	Пәндер атауы	Көлемі (ECTS)	
PO2, PO3	Қоғамдық сананы жаңғыртудың дүниетанымдық негіздері	Қазақстан тарихы (ME)	5	
PO2, PO3		Философия	5	
PO1, PO3		Экология және өмір қауіпсіздігі негіздері	5	
PO7, PO8		Қолданбалы бизнес		
PO7, PO9		Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері		
PO1, PO3, PO4		Ғылыми зерттеу негіздері		
PO2, PO3	Әлеуметтік-саяси білім модулі	Саясаттану, Әлеуметтану	4	
PO2, PO3		Мәдениеттану, Психология	4	
PO2, PO4	Ақпараттық-коммуникативтік	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	5	
PO1, PO3		Орыс тілі	10	
PO2, PO3		Шетел тілі	10	
PO2, PO3		Дене шынықтыру	8	
PO3, PO7	Заңгерді базалық дайындау	Мемлекет және құқық теориясы	5	
PO3, PO7		Қазақстан Республикасының конституциялық құқығы	6	
PO1, PO7, PO10		Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы (жалпы бөлім)	5	
PO3, PO7		Қазақстан Республикасының қылмыстық құқығы (жалпы бөлім)	5	
PO8, PO11		Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы (ерекше бөлім)	5	
PO3, PO7, PO9		Қазақстан Республикасының қылмыстық құқығы (ерекше бөлім)	5	
PO4, PO11, PO13		Қазақстан Республикасы азаматтық іс жүргізу құқығы (жалпы бөлім)	5	
PO2, PO11, PO13		Қазақстан Республикасының қылмыстық іс жүргізу құқығы	5	
PO4, PO11, PO13		Қазақстан Республикасының азаматтық іс жүргізу құқығы (ерекше бөлім)	5	
PO1, PO10, PO13		Қазақстан Республикасының еңбек құқығы	5	
PO2, PO3		Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүзеге асыруды	Рим жеке құқығы	5
			Заңгерлік этика	
PO7, PO8		құқықтық реттеу	Кәсіпкерлік қызметтің құқықтық негіздері	6

		Кәсіпкерлік қызмет субъектілері және олардың құқықтық мәртебесінің ерекшеліктері	
PO9, PO10		Корпоративтік қатынастарды құқықтық реттеу	4
		Мемлекеттік сатып алуды құқықтық реттеу және тендерлік сүйемелдеу	
PO4, PO8		Жылжымайтын мүлік нарығын құқықтық қамтамасыз ету	5
		Кәсіпкерлік қызметті жүргізуді нотариалдық қамтамасыз ету	
PO5, PO10, PO11		Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру асыру барысында экологиялық қауіпсіздікті қамтамасыз ету	6
		Меншік құқығы және өзге де заттық құқықтар	
PO7, PO8		Халықаралық жеке құқық	5
		Инвестициялық және биржалық қызметті құқықтық реттеу	
PO11, PO8, PO9		Кәсіпкерлік қызмет саласындағы шарттарды реттеу	5
		Әдеттегі емесе шарттық құрылымдар	
PO1, PO3, PO7	Оқу		1
PO1, PO3, PO7	Өндірістік		4
PO2, PO7, PO5	Кәсіпкерлік қызметтің заңдылығы мен қауіпсіздігін құқықтық қамтамасыз ету	Ақпаратты қорғаудың құқықтық негіздері	5
		Криптографи негіздері	
PO4, PO6, PO9		Электрондық саудаға қатысушылардың құқықтарын қорғау	5
		Электрондық бизнес саласындағы интеллектуалдық меншік объектілерін пайдалану	
PO2, PO3		Отбасы-неке қатынастары субъектілерінің құқықтарын қорғау	6
		Адам құқықтарын іске асырудың заманауи мәселелері	
PO9, PO13		Кәсіпкерлік қызмет саласындағы әкімшілік құқық бұзушылықтар	5
		Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтар	
PO5, PO7		Бәсекелестік құқығы	5
		Кәсіпкерлер мен тұтынушылардың құқықтарын қорғау	
PO11, PO13	Кәсіпкерліктегі азаматтық - құқықтық жауапкершілік институты	5	
	Азаматтардың субъективті құқықтарын қорғаудың азаматтық-құқықтық тәсілдері		
PO4, PO7	Лицензиялық-рұқсат беру жүйесі	6	
	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау		

PO8,PO11		Оқу соты	4
PO1,PO2		Кәсіби қазақ тілі	
PO1,PO5, PO7	Диплом алды		3
PO1,PO3,PO8	Өндірістік		20
PO1, PO12	Мінор «Экономика және кәсіпкерлікті құқықтық реттеуді ұйымдастыру»	Шағын және орта бизнес экономикасы	5
		Кәсіпкерлік тәуекелдер және оларды басқару	
PO2, PO3,PO13		Адам ресурстарын басқаруды құқықтық реттеу (HR)	5
		Еңбек дауларын қарастыру ерекшеліктері	
PO4,PO5, PO12		Бизнеске арналға ілгерімелі Excel және Power BI	5
		Бизнес-статистика	
PO7, PO10		Атқарушылық іс жүргізу	5
	Кәсіпкерлік қызметтегі дауларды шешудің баламалы тәсілдері		
PO1, PO3	Қорытынды аттестаттау	Қорытынды аттестаттау	8

19. Оқу нәтижелеріне қол жеткізу матрицасы

NN п/п	Пәндердің атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы (30-40 сөз)	Кредиттер саны	Қалыптастырылатын оқыту нәтижелері (кодтар)												
				NO 1	NO 2	NO 3	NO 4	NO 5	NO 6	NO 7	NO 8	NO 9	NO 10	NO 11	NO 12	NO 13
Жалпы білім беретін пәндер циклі Міндетті компонент																
D1	Қазақстан тарихы (МЕ)	Курс Отан тарихы бойынша тарихи үрдістердің негізгі және жалпы бағыттарын аша отырып, Қазақстан тарихы бойынша теориялық білім мен түсініктерді қалыптастыру мақсатында оқытылады. Курс Қазақстан аумағындағы ежелгі заманнан бүгінгі күнге дейін орын алған тарихи оқиғаларды зерделеуге арналған.	5		+	+										
D2	Философия	Пәнді оқып-білудің мақсаты – студенттердің жүйеленген дүниетанымын қалыптастыру, өз бетінше сыни және шығармашылық ойлауды дамыту. Ойлау мәдениетінің пайда болуына, философияның пәні мен әдісінің қалыптасуына байланысты мәселелер қарастырылады. Сананы, тілді, болмысты, танымды, шығармашылықты түсінудің философиялық концепциялары зерттеледі.	5		+	+										
D3	Экология және тіршілік қауіпсіздігі	Қоғам мен табиғатты дамытудың негіздері туралы білім мен идеяларды қалыптастыру мақсатында	5	+		+										

	негіздері	зерттеледі. Табиғи ресурстарды ұтымды пайдаланудың теориялық заңдары мен заманауи тәсілдері қарастырылады. Курс төтенше жағдайлардағы мінез-құлық ережелерін зерттеуге, антропогендік әрекеттің жағымсыз әсерлерінің дамуын болжауға арналған.															
Жалпы білім беретін пәндер циклі Таңдау компоненті																	
D4	Ғылыми зерттеу негіздері	Студенттердің ғылыми-зерттеу қызметі дағдыларын және ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге дайындығын дамыту мақсатында оқытылады. Курс шеңберінде қоғамдық қатынастар жүйесіндегі ғылымның орны, ғылыми танымның әдістері мен деңгейлері, ғылыми зерттеуді іске асырудың негізгі кезеңдері қарастырылады.	5	+		+	+										
D5	Құқық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері	Пән білім алушылардың құқықтық тәрбие, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет және құқықтық сана бойынша білімі мен дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады. Курс Қазіргі заманғы құқықтың негізгі салаларын оқуға, ҚР заңнамасын түсінуге, сыбайлас жемқорлық құбылыстарын сыни талдауға және осы құбылысқа қатысты өзінің азаматтық ұстанымын әзірлеуге арналған.	5								+		+				
D6	Қолданбалы бизнес	Пән идеяларды генерациялаудан, құнды ұсыныстарды құрастырудан, нарықты зерттеуден, тұтынушыны, ресурстарды анықтаудан бастап,	5								+		+				

		дайын стартап жобаның тұсаукесеріне дейін жеке бизнесті құру мен жүргізудің экономикалық негіздері саласында білімді қалыптастыру, сондай-ақ бизнес теориясы мен практикасын зерделеу негізінде тәжірибелік дағдыларды қалыптастыру мақсатында оқытылады.															
Негізгі пәндер циклі ЖОО компоненті																	
D7	Мемлекет және құқық теориясы	Адамзат тарихындағы өркениеттің ұлы жетістіктерінің бірі ретіндегі мемлекет және құқық туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады. Қоғамның даму үрдісіндегі мемлекет пен құқықтың қалыптасуының, қызмет етуінің, құрылымының жалпы заңдылықтары туралы, қазіргі жағдайы мен қоғамдық дамудың болжамды болашағы туралы сұрақтар қарастырылады.	5			+				+							
D8	Қазақстан Республикасының конституциялық құқығы	Конституциялық құқықтың ғылыми-теориялық ережелері, конституциялық даму кезеңдері, Конституцияның мемлекет пен қоғамның негізгі заңы ретіндегі рөлі мен қызметі туралы негізгі идеяларды қалыптастыру мақсатында оқытылады. Адам мен азаматтың конституциялық-құқықтық мәртебесі, мемлекет пен жергілікті өзін-өзі басқару органдарының конституциялық жүйесі мәселелері	6			+				+							

		қарастырылады.																
D9	Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы (жалпы бөлім)	Білім алушыларда азаматтық заңнаманы, Қазақстан Республикасының азаматтық құқығының негізгі нормалары мен қағидағтарына қатысты теориялық түсініктерді, өкілдік, мәміле, міндеттеме, шарт, меншік құқығы және т.б. сияқты азаматтық құқықтың жекелеген институттарын құқықтық реттеу ерекшеліктері туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады.	5	+						+			+					
D10	Қазақстан Республикасының қылмыстық құқығы (жалпы бөлім)	Қылмыстық жауаптылықтың негізі мен шегін, қылмыстық құқық бұзушылықтар құрамының белгілерін, оларды жасағаны үшін жазаны және өзге де қылмыстық-құқықтық ықпал ету шараларын қолдануды, қылмыстық жауаптылықтан және жазадан босатуды айқындайтын қағидағтар, институттар, ережелер туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады.	5			+				+								
D11	Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы (ерекше бөлім)	Азаматтық заңнама туралы білімді, жекелеген міндеттемелер туралы теориялық түсініктерді, мұрагерлік, авторлық, халықаралық жеке құқық нормаларын қолдану дағдыларын, нақты азаматтық құқықтық қатынастардың пайда болуына, іске асырылуына және тоқтатылуына негіз болатын құқықтық фактілерді құжаттау, шарттар жасау бойынша практикалық дағдыларды	5							+			+					

		қалыптастыру мақсатында оқытылады.														
D12	Қазақстан Республикасының қылмыстық құқығы (ерекше бөлім)	Қылмыстық құқық бұзушылықтардың құрамын құқықтық талдау дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады. Қылмыстық жазаланатын іс-әрекеттердің нақты құрамдарының белгілері заңнамалық, теориялық және сот тәсілдері негізінде ашылады. Қылмыстық құқық бұзушылықтардың жекелеген түрлерінің түсінігі, жалпы сипаттамасы, оларды жүйелеу және аралас құрамдарды ажырату мәселелері қарастырылады.	5			+				+		+				
D13	Қазақстан Республикасының азаматтық іс жүргізу құқығы (жалпы бөлім)	Азаматтық іс жүргізу құқығының пәні, әдісі, қайнар көздері, жүйесі туралы білімдерін қалыптастыру және дағдыларды дамыту мақсатында оқытылады: заңнаманың электрондық мәліметтер базасын, сот құжаттары мен статистикалық мәліметтер базасын пайдалану, құқық қолдану және сот тәжірибесін қорытындылау, тұтынушылар мен кәсіпкерлердің құқықтарын қорғау құралдары қолдану.	5				+							+		+
D14	Қазақстан Республикасының қылмыстық іс жүргізу құқығы	ҚР қылмыстық іс жүргізу заңнамасы институттары туралы білімді қалыптастыру, қылмыстық іс жүргізу актілерін жасау дағдыларын, сотқа дейінгі және сот ісін жүргізуге қатысудың практикалық тәжірибесін алу мақсатында зерделенеді. Қылмыстық процестің әртүрлі	5		+									+		+

		кезеңдерінде қылмыстық іс бойынша іс жүргізуді реттейтін нормалар қарастырылады.															
D15	Қазақстан Республикасының азаматтық іс жүргізу құқығы (ерекше бөлім)	Бірінші сатыдағы сотта азаматтық істерді қарау тәртібі, бірінші сатыдағы соттың актілері, сырттай іс жүргізудің және сырттай шешімнің ерекшеліктері туралы білімдерін қалыптастыру, сондай-ақ мынадай дағдыларды: заңнаманың электрондық базасын, сот құжаттары мен статистикалық деректердің базасын пайдалану, азаматтық сот ісін жүргізуге қатысу дағдыларын, кінәрат-талап қою жұмысын, кеңес беру бойынша қызмет көрсетуді, азаматтық істер бойынша өкілдік етуді дамыту мақсатында оқытылады.	5				+							+			+
D16	Қазақстан Республикасының еңбек құқығы	Еңбек қатынастарын және еңбекпен тікелей байланысты өзге де қатынастарды құқықтық реттеу туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады. Еңбек қатынастары тараптарының құқықтары мен мүдделерін қорғау, ең төменгі кепілдіктер және еңбек саласында қажетті құқықтық жағдайлар жасау мәселелері қарастырылады.	5	+										+			+
Базалық пәндер циклі Таңдау бойынша компонент																	
D17	Рим жеке құқығы	Ежелгі Рим аумағында әрекет еткен, кейін еуропалық континенттік құқықтық мәдениетінің негізіне айналған, римдік жеке құқықтың эволюциясы мен қызмет ету	5		+	+											

		заңдылықтарын, сондай-ақ қазіргі азаматтық құқық үшін тарихи маңыздылығын жүйелі түрде ашатын құқықтық нормалар жүйесі туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады.																	
	Заңгерлік этика	Мораль мен этика, олардың мәні мен мазмұны, құқықтық этиканың түрлері, оның категориялары туралы білімді қалыптастыру және сот төрелігі мен құқық қорғау қызметі туралы заңнаманың өнегелік негіздерін, адвокаттық этиканы, сот жарыссөздерінің этикасын, іс жүргізу қызметінің мәдениетін, заңгердің өнегелік қасиеттерін түсіну және дамыту мақсатында оқытылады.																	
D18	Кәсіпкерлік қызметтің құқықтық негіздері	Кәсіпкерлік саласындағы заңнама, кәсіпкерлік қызметтің түсінігі мен ерекшеліктері туралы білімді және қолданыстағы заңнаманы талдау, оның заңдылығын қамтамасыз ету мақсатында кәсіпкерлердің қызметте кеңес берумен сүйемелдеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.	6																
	Кәсіпкерлік қызмет субъектілері және олардың құқықтық мәртебесінің ерекшеліктері.	Кәсіпкерлік қызмет субъектілерінің құқықтық мәртебесі туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ коммерциялық заңды тұлғалар мен дара кәсіпкерлік субъектілерін құру, тоқтату тәртібін реттейтін заңнаманы талдау және қолдану, осы субъектілердің кәсіпкерлік қызметін құқықтық сүйемелдеу үшін заң құжаттамасын жасау дағдыларын																	

		қалыптастыру мақсатында оқытылады.																
D19	Корпоративтік қатынастарды құқықтық реттеу	Корпоративтік құқықтық қатынастардың ұғымы мен мазмұны, олардың мәні, субъектілері туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ дағдыларды дамыту мақсатында зерттеледі: корпоративтік даулар туралы қолданыстағы заңнаманы оларды шешудің балама мүмкіндіктерін анықтай отырып талдау және қолдану, мүліктік тәуекелдерді бағалау және олардың алдын-алу шараларын қолдану.	4															
	Мемлекеттік сатып алуды құқықтық реттеу және тендерлік қамтамасыз ету	Қазақстан Республикасында мемлекеттік сатып алу жүйесінің жұмыс істеу тұжырымдамасы мен қағидағтары, оның субъектілері, мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру тәсілдері және электрондық сатып алу туралы қолданыстағы заңнаманы талдау және қолдану дағдыларын тұжырымдау, тендерлер өткізу тәртібі, қазіргі заманғы бағдарламалық өнімдерді, деректер базасы мен техникалық құралдарды пайдалану туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады.																
D20	Жылжымайтын мүлік нарығын құқықтық қамтамасыз ету	Қазақстан Республикасында жылжымайтын мүлік айналымының құқықтық режимі туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ мынадай дағдыларды: жылжымайтын мүліктің жекелеген түрлерінің мәртебесін реттейтін заңнаманы талдау және	5															

		қолдану, мәмілелерді және жылжымайтын мүлікке құқықтарды ресімдеу, кәсіпкерлік қызметті құқықтық сүйемелдеу мақсатында қажетті заң құжаттамасын жасау мақсатында оқытылады.																
	Кәсіпкерлік қызметті жүргізуді нотариалдық қамтамасыз ету	Нотариат және оның мәні, нотариаттық қызметтің ұйымдық-құқықтық негіздері туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ мынадай дағдыларды қалыптастыру: нотариаттық іс-әрекеттер жасаудың құқықтық негіздерін айқындайтын заңнаманы қолдану, кәсіпкерлік мәмілелерді куәландыру, кәсіпкерлік міндеттемелерді қамтамасыз ету, кәсіпкердің мүлкін мұраға алу кезінде мұрагерлік істер бойынша нотариаттық іс жүргізу мақсатында оқытылады.				+					+							
D21	Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру барысын да экологиялық қауіпсіздікті қамтамасыз ету	Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты экологиялық құқық, табиғат пайдалану құқығы, табиғат пайдалануды және қоршаған ортаны қорғауды басқару негіздері туралы білімді қалыптастыру және экологиялық сараптама мен экологиялық мониторинг жүргізу дағдыларын тұжырымдау, экологиялық құқық бұзушылықтар бойынша сот практикасын қорыту мақсатында оқытылады.	6				+						+	+				
	Меншік құқығы және өзге де заттық құқықтар	Меншік құқығы және оның мазмұны мен мағынасы туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ сот және құқық қолдану практикасын қорыту,					+						+	+				

		меншік құқығы мен өзге де заттық құқықтарды қорғау тәсілдерін, кінәрат және талап қою жұмыстарын айқындау және қолдану дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.																
D22	Халықаралық жеке құқық	Білім алушылардың халықаралық жеке құқықтың пәні мен жүйесі, халықаралық жеке құқықтағы реттеу және біріздендіру әдістері туралы білімдерін қалыптастыру, сондай-ақ: соқтығысу байланыстары мен олардың түрлерін қолдану, шетелдік элементпен күрделенген қатынастар саласында консультациялық сүйемелдеу дағдыларын дамыту мақсатында оқытылады.	5							+	+							
	Инвестициялық және биржалық қызметті құқықтық реттеу	Инвестициялық қызмет саласындағы шарттық қатынастар, инвестициялық қызмет түрлерінің ерекшеліктері, жер қойнауын пайдалану, бағалы қағаздар нарығы, құрылыс, қаржы қызметі, көлік және т.б. туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ инновациялық жобаларды қоса алғанда, барлық қызмет процестерін заңдық қамтамасыз ету дағдыларын дамыту мақсатында зерттеледі.									+	+						
D23	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы шарттарды реттеу	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы шарттық міндеттемелер, олардың ерекшеліктері, жасасу, өзгерту, бұзу шарттары туралы білімді қалыптастыру, сондай-ақ келісімдердің үлгілерін дербес жасау және шарттық құқық саласындағы құжаттарға сараптама жүргізу,	5									+	+			+		

	шарттық міндеттемелердің контрагенттерінің құқықтарын қорғау жөніндегі шараларды жасау дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.														
Әдеттегі емес шарттық құрылымдар	Электронды сауда, валюталық қатынастар саласындағы әдеттегі емес шарттық құрылымдардың ұғымдары мен белгілері, оларға тән ерекшелігімен аталған шарттардан айырмашылығы туралы білімді қалыптастыру және әдеттегі емес шарттық құрылымдарды жасасу кезінде сот және құқық қолдану практикасын жалпылау, құқықтық қолдау дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.								+	+			+		
Оқу	Оқу практикасынан өту студенттердің ЖОО-да оқу процесінде алған теориялық білімдерін бекіту мақсатына ие және мынадай дағдыларды дамытады: мемлекеттік кәсіпорындар мен коммерциялық заңды тұлғалардың қызметін сипаттайтын деректерді жинау және талдау, ақпаратты қорыту, ұсыныстарды, қорытындыларды тұжырымдау, маманның одан әрі кәсіби қызметінде қажет болатын есептік құжаттаманы жасау.	1	+		+				+						
Өндірістік	Өндірістік практикадан өту мемлекеттік, құқық қорғау органдарының, коммерциялық кәсіпорындардың функцияларын, жүйесін, құрылымын зерделеуге	4	+		+				+						

		және қажетті құқықтық ақпаратты іздеу, талдау және пайдалану, заңды құжаттарды да, кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру аясындағыс-жүргізу құжаттардың жобаларын да жасау дағдыларын тұжырымдауға бағытталған.													
D24	Шағын және орта бизнес экономикасы	Пән инновациялық саладағы кәсіпкерлік саласында табысты жұмыс істеу үшін, сондай-ақ шағын және орта кәсіпкерлік салаларындағы болашақ өзіндік қызметінің табыстылығын қамтамасыз ететін стартап құру, өз бизнесін құру және жүргізу, болжау және жоспарлау саласында дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыру мақсатында оқытылады.	5	+											+
	Кәсіпкерлік тәуекелдер және оларды басқару	Берілген пән кәсіпкерлік тәуекелдің түсінігі, мәні және негізгі сипаттамалары, кәсіпкерлік тәуекелдерді басқару, тәуекелдерді талдау тұжырымдамасы және оның негізгі принциптері, кәсіпкерлік тәуекелдерді төмендетудің негізгі әдістері мен жолдары, кәсіпорында тәуекелдерді басқаруды ұйымдастыру, өндірістік кәсіпорында тәуекелдерді басқару туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады.				+									
D25	Адам ресурстарын басқаруды құқықтық реттеу (HR)	Адам ресурстарын басқару, дәреже (рангі) жүйесі, кадр резервінің түсінігі мен маңызы, тәлімгерлік институты, персоналды іріктеу, уақытты басқару және корпоративтік	5		+	+									+

		мәдениет дағдыларын дамыту, кадрлық резервті қалыптастыру, персоналды іріктеу, коучинг, кадрлық құжаттаманы жүргізу туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады.																
	Еңбек дауларын қарастыру ерекшеліктері	Еңбек даулары, сотқа дейінгі және соттан тыс реттеу тәсілдері, келісу комиссияларының рөлі туралы теориялық білімді қалыптастыру және еңбек дауларын қарау кезінде тағуластыру рәсімдерін қолдану дағдыларын тұжырымдау, еңбек дауларын сот тәртібімен шешуді, кінәрат және талап қою жұмысымен сүйемелдеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.			+	+												+
D26	Бизнеске арналған ілгерімелі Excel және Power BI	Берілген пән кәсіби қызметте экономикалық ақпаратты өңдеуге арналған компьютерлік технологияларды, қолданбалы бағдарламаларды қолдану, Excel-де экономикалық ақпаратты жоспарлау және модельдер құру, статистикалық талдау технологияларын, қаржылық есептеулерді, кестелік деректерді талдау технологияларын пайдалану, Excel бағдарламасында уақытты қажет ететін мәселелерді шешуді автоматтандыру құзыреттерін қалыптастыру мақсатында оқытылады.	5				+	+										+
	Бизнес-статистика	Берілген пән статистика пәні туралы білімді қалыптастыру, қатарларды құру, үлгілерді жүзеге асыру,					+	+										+

		бақылау, статистикалық көрсеткіштерді есептеу, статистикалық әдіснама, статистикалық деректерді жинаудың, өңдеудің жалпы принциптері, әдістері, әдістері, жаппай әлеуметтік құбылыстар мен процестердің даму заңдылықтары мен тенденцияларын, олардың сандық сипаттамаларын зерттеу мақсатында оқытылады.																
D27	Атқарушылық іс жүргізу	Атқарушылық іс жүргізудің міндеттері, қағидаттары мен мақсаттары туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады. Атқарушылық әрекеттерді жасау тәртібі, мүлдік емес сипаттағы атқарушылық құжаттарды орындау, атқарушылық әрекеттерді жасау бойынша шығыстар және оларды өтеу тәртібі, мемлекеттік және жеке сот орындаушыларының құқықтық жағдайы қарастырылады.	5															
	Кәсіпкерлік қызметте дауларды шешудің баламалы тәсілдері	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы дауларды шешудің балама (соттан тыс) тәсілдері туралы білімді қалыптастыру және келіссөздер жүргізу, татуластыру құжаттарын жасау, медиация шағын соттың партисипациясы рәсімдерін жүргізу, және т. б. дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.																
Негізгі пәндер циклі Таңдау бойынша компонент																		
D28	Криптография	Ол ақпаратты қорғау үшін	5					+	+	+								

	негіздері	қолданылатын криптографиялық жүйелерді құру, шифрлау және шифрды шешу туралы білімді қалыптастыру мақсатында зерттеледі. Ақпаратты қорғаудың әртүрлі мәселелері, криптографиялық жүйелердің негізгі алгоритмдері, ақпаратты қорғаудың криптографиялық құралдары, криптоалгоритмдердің классификациясы, сонымен қатар симметриялық және асимметриялық криптоалгоритмдер қарастырылады.													
	Ақпаратты қорғаудың құқықтық негіздері	Ақпаратты қауіпсіздік саласында базалық құқықтық ұғымдарды қалыптастыру және ақпаратты қорғау саласында заңнаманы қолдану дағдыларын, ақпараттық жүйелерде ақпаратты қорғау әдіснамасын қалыптастыру, ақпаратты қорғаудың негізгі құралдары мен тәсілдерін (әкімшілік, ұйымдастырушылық, құқықтық, криптографиялық, стеганографиялық әдістер) шолу мақсатында зерделенеді.			+			+		+					
D29	Электронды саудаға қатысушылардың құқықтарын қорғау	Электрондық сауда саласындағы қатынастарды құқықтық реттеу саласындағы білімді қалыптастыру және қазіргі заманғы бағдарламалық өнімдерді пайдалана отырып, электрондық сауда саласындағы ықтимал тәуекелдерді болжау және құқықтық жанжалдарды шешу мақсатында зерделенеді.	5				+		+			+			
	Электрондық бизнес	Қазіргі жағдайда кәсіпкерлік қызмет саласындағы зияткерлік меншік						+		+			+		

	саласындағы зияткерлік меншік объектілерін пайдалану	объектілері туралы білімді қалыптастыру және интеллектуалдық меншік саласындағы заңнаманы талдау, сандық сауаттылық, заманауи бағдарламалық қамтамасыз етудің көмегімен сандық ортада ақпаратты қорғау дағдыларын қалыптастыру мақсатында зерделенеді.														
D30	Отбасы-неке қатынастары субъектілерінің құқықтарын қорғау	Қазақстан Республикасының отбасы-неке заңнамасының негізгі заңдық түсініктері мен ережелері туралы білімді қалыптастыру және : сот және құқық қолдау тәжірибесін талдау, заңдық құжаттарды (неке шарты, мүлікті бөлу туралы келісім) талап қою және талап қою жұмыстарын жасау, отбасы-неке құқықтық қатынастары субъектілерін қорғаудың қажетті шараларын қабылдау мақсатында зерделінеді.	6		+	+										
	Адам құқықтарын іске асырудың заманауи мәселелері	Адам құқықтарын қалыптастырудың тарихи және теориялық заңдылықтары туралы білімді қалыптастыру мақсатында оқытылады. Адам және азамат құқықтарын құқықтық реттеу мәселелері, адам құқықтары саласындағы халықаралық стандарттар, азаматтық қоғам және құқықтық мемлекет институттары жүйесіндегі тұлғаның құқықтық жағдайы қарастырылады.				+	+									
D31	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы	Кәсіпкерлік саласындағы әкімшілік құқық бұзушылықтар түсінігі, түрлері туралы білімді	5										+			+

	әкімшілік құқық бұзушылықтар	қалыптастырады және сот пен құқық қолдану тәжірибе материалдарын талдау мен жинақтау дағдыларын қалыптастыру, әкімшілік заңнама нормаларын жетілдіруге бағытталған ұсыныстар мен ұсынымдарды қалыптастыру мақсатында зерделенеді.																	
	Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтар	Экономикалық қылмыстың алдын алудың тиімді стратегиясын ұйымдастыру дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады. Экономикалық қылмыстық құқық бұзушылықтардың алуан түрлілігі, олардың тергеу және сот тәжірибесінде таралуы және қолдану күрделілігі, пайдакүнемдік мотивацияның түсінігі, тенденциялары, детерминанттары, ерекшеліктері, экономикалық қылмыстың алдын алу шаралары қарастырылады.																	+
D32	Бәсекелестік құқық	Қазіргі кезеңде бәсекелестік құқық туралы білімнің монополияға қарсы дауларды шешу, талап қою және кінә қою жұмысы, аналитикалық, статистикалық деректермен жұмыс жүргізу барысында мән-жайларды, деректерді сауатты саралауды дамыту және дағдыны қалыптастыру мақсатында зерделенеді	5					+		+									
	Кәсіпкерлер мен тұтынушылардың құқықтарын	Тұтынушылардың және кәсіпкерлердің құқықтарын қорғау саласындағы білімді қалыптастыру, сондай-ақ электрондық заңнама базасын, құқық қолдану және сот						+		+									

		коммуникация саласында; қоғамдық қауіпсіздік саласында; жер қойнауын пайдалану және жер қатынастары саласында және т. б. тіркеу-рұқсат беру қызметінің мәселелері қаралады.																
	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы мемлекеттік бақылау және қадағалау, тексерулер мен алдын-ала бақылауды ұйымдастыру және жүргізу тәртібі туралы білімді қалыптастыру және азаматтар мен ұйымдардың өтініштерімен жұмыс істеу, бақылау және қадағалау органдарының шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) құқықтық бағалау және шағым жасау дағдыларын тұжырымдау мақсатында зерделенеді.				+			+									
D35	Оқу соты	Оқу сот процесін жүргізу әдістемесі туралы білімді қалыптастыру және материалдық және процесік құқық нормаларын қолдану және іске асыру, заңдық фактілер мен мән-жайларды дұрыс саралау, рөлдік процесік ойындарды ұйымдастыру, сот риторикасы дағдыларын қалыптастыру мақсатында оқытылады.	4						+						+			
	Кәсіби қазақ тілі	Пән білім алушының кәсіби коммуникация мәдениетін қалыптастыру, салалық терминдерді бірізді қолдану, кәсіби салаға қатысты құжаттарды стандарттар мен нормаларға сәйкес жазу дағдыларын машықтандыру, кәсіби қазақ тілінде		+	+													

		сөйлеу, жазу, қатысты жетілдіріп, лексикасын байыту, мемлекеттік тілдің әлеуметтік-қатысымдық қызметін кеңейту және дамыту мақсатында оқытылады.														
Дипломалды		Дипломалдындағы тәжірибеден өту теориялық білімді жүйелеуге және бекітуге және қорытынды біліктілік жұмысын орындау және ақпаратты жалпылау дағдыларын қалыптастыру, зерттеу міндеттерін өз бетінше шешу үшін қажетті материалдарды жинауға бағытталған.	3	+			+		+							
Өндірістік		Өндірістік тәжірибеден өту мемлекеттік, құқық қорғау органдарының, коммерциялық кәсіпорындардың функцияларын, жүйесін, құрылымын зерделеуге және қажетті құқықтық ақпаратты іздеу, талдау және пайдалану, заңды құжаттарды, кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру саласындағы процестік құжаттардың жобаларын құрастыру дағдыларын қалыптастыруға бағытталған.	20	+		+				+						
Қорытынды аттестаттау		Студенттердің білім берудің тиісті деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын меңгеру дәрежесін анықтау және білім алушылардың өзіндік жұмыс жүргізу, әзірленетін проблемалар мен мәселелерді шешу процесінде ғылыми зерттеу әдістемесін меңгеру дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізілетін рәсім.	8	+		+										

20. «Экономика және кәсіпкерлікті құқықтық реттеуді ұйымдастыру» сертификаттау бағдарламасы (minor)

Модульдің атауы	Семестрлер, пәндер						
	1	2	3	4	5	6	7
Экономика және кәсіпкерлікті құқықтық реттеуді ұйымдастыру						Шағын және орта бизнес экономикасы Кәсіпкерлік тәуекелдер және оларды басқару Еңбек дауларын қарастыру ерекшеліктері Адам ресурстарын басқаруды құқықтық реттеу (HR)	
							Бизнеске арналған озық Excel және Power BI Атқарушылық өндіріс Кәсіпкерлік қызметтегі дауларды шешудің баламалы тәсілдері

21. Модуль шеңберінде оқыту және бағалау әдістерімен жоспарланған оқыту нәтижелерін келісу

Оқу нәтижелері	Модуль бойынша жоспарланған оқыту нәтижелері	Оқыту әдістері	Бағалау әдістері
ЖОН 1	Жобалармен жұмыс жасау барысында кросс-функционалды өзара әрекеттесуді қолдану, шығармашылық пен іскерлікті көрсету	Шағын топтардағы жұмыс Жоба әдісі Талдау әдісі (жағдай-проблема)	Презентация Бірлескен қызмет туралы шарттың жобасы Мәтін мәндік тапсырма
ЖОН 2	Әлеуметтік интеллектке ие болу, келіссөздер барысында қарсыластың әлсіз жақтарын түсіну және пайдалану, оқу тілінде және шет тілінде коммуникативті және шешендік дағдыларды көрсету.	Пікірталас Ток-шоу Хокку әдісі	Коллоквиум Презентациялық сұхбат Эссе
ЖОН 3	Шарттар мен міндеттердің өзгеруіне икемді бейімделу арқылы жүйелік ойлауға ие болу	Талдау әдісі (жағдай-бағалау) Блиц ойыны Өзін-өзі таныстыру	Эссе Дәлелді сөз сөйлеу Портфолио
ЖОН 4	Цифрлық сауаттылықты меңгеру және заманауи бағдарламалық өнімдерді, мамандандырылған дерекқорлар мен техникалық құралдарды пайдалану	Интерактивті дәріс Компьютерлік симуляция Тренинг	Тест Ауызша жауап Презентация
ЖОН 5	Кәсіби қызметті жүзеге асыру барысында заманауи бағдарламалық жасақтаманы қолдана отырып, ақпаратты өңдеу (Bigdata)	Компьютерлік симуляция Тренинг Талдау әдісі (жағдай-иллюстрация)	Тест Алгоритм шешімі Эссе
ЖОН 6	Цифрлық кеңістіктің (жаһандық компьютерлік желілердің) этикалық және құқықтық нормаларын ескере отырып, цифрлық ортада өзара іс-қимыл жасау	Талдау әдісі (жағдай-бағалау) Диалог Проблемалық дәріс	Эссе Презентация Тест
ЖОН 7	Қолданыстағы заңнаманы талдау дағдыларын меңгеру, кәсіпкерлердің қызметіне оның заңдылығын қамтамасыз ету мақсатында кеңестік қызмет көрсетуді жүзеге асыру	Рөлдік ойын Диалог Мастер класс	Заң құжаттарының жобаларын дайындау Әңгімелесу Түйіндеме
ЖОН 8	Кәсіпкерлік қызметті құқықтық қамтамасыз ету үшін қажетті заң құжаттарын жасау	Мастер-класс Жоба әдісі Талдау әдісі (жағдай-бағалау)	Презентация Заң құжаттарының жобаларын дайындау

			Эссе
ЖОН 9	Мүліктік тәуекелдерді болжау және олардың алдын алу бойынша құқықтық шаралар қабылдау	Миға шабуыл Проблемалық семинар Шағын топтардағы жұмыс	Мәтінмәндік тапсырма Коллоквиум Әңгімелесу
ЖОН 10	Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру процесінде туындайтын нақты құқықтық мәселелерді шешудің балама мүмкіндіктерін кәсіби түрде таңдай отырып бағалау.	Case-study Миға шабуыл Талдау әдісі (жағдай-проблема)	Мәтінмәндік тапсырма Презентация Дәлелді сөз сөйлеу
ЖОН 11	Сот тәжірибесін қорытындылау, алынған тәжірибені кінә қою-талап қою қызметі процесінде пайдалану.	«Сотта іс жүргізу» іскерлік ойыны Case-study Ойын жаттығулары	Дәлелді сөз сөйлеу Мәтінмәндік тапсырма Іс жүргізу құжаттарының жобалары
ЖОН 12	Экономикалық ақпаратты, кәсіпкерлік субъектілерін есепке алу және салық салу, кәсіпорын қызметінің экономикалық тиімділік көрсеткіштерін есептеу саласындағы ақпаратты талдауды жүзеге асыру	Дөңгелек үстел Педагогикалық ойындар-жаттығулар Талдау әдісі (жағдай-бағалау)	Әңгімелесу Мәтінмәндік тапсырма Эссе
ЖОН 13	Кәсіпкерлік ортадағы қақтығыс түрін анықтау, оны шешудің оңтайлы әдістері мен тәсілдерін қолдану	Іскерлік ойын Блиц ойыны Талдау әдісі (жағдай-проблема)	Дәлелді сөз сөйлеу Мәтінмәндік тапсырма Іскерлік шағым және медиация келісімінің жобасы

22. Оқу нәтижелерінің қол жетімділігін бағалау критерийлері

ОН кодтары	Критерийлер
<p>ОН1-Жобалармен жұмыс жасау барысында кросс-функционалды өзара әрекеттесуді қолдану, шығармашылық пен іскерлікті көрсету</p>	<p>Біледі: ұжым қызметіне және жобалық жұмысқа кросс-функционалды көзқарастың қағидалары мен әдістерін</p>
	<p>Істей алады: жалпы мақсаттар негізінде және оларды орындау үшін қызметтің жеке кезеңін ұйымдастырады және орындайды</p>
	<p>Меңгерген: ақпаратты жедел беру, тәжірибе алмасу, командалық міндеттерді іске асыру үшін стандартты емес шешімдер қабылдау және бірлескен жұмыстың жоғары өнімділігін қамтамасыз ету дағдылары</p>
<p>ОН2-Әлеуметтік интеллектке ие болу, келіссөздер барысында қарсыластың әлсіз жақтарын түсіну және пайдалану, оқу тілінде және шет тілінде коммуникативті және шешендік дағдыларды көрсету.</p>	<p>Біледі: пәнін, ұғымын, этикалық қағидалар, іскерлік қарым-қатынас және келіссөздер жүргізу технологияларын</p>
	<p>Істей алады: серіктестер мен контрагенттердің уәждері мен мінез-құлқын, жағдайға сәйкес әрекет ету қабілетін бағалай алады.</p>
	<p>Меңгерген: коммуникативтік және шешендік дағдыларды, заманауи коммуникативтік технологиялар негізінде келіссөздер жүргізу стратегиясы мен тактикасын меңгерген</p>
<p>ОН3-Шарттар мен міндеттердің өзгеруіне икемді бейімделу арқылы жүйелік ойлауға ие болу</p>	<p>Біледі: жүйелі ойлау арқылы проблемаларды анықтау және оларды шешу жолдарын іздеу тәсілдерін, әдістері мен тәсілдерін</p>
	<p>Істей алады: объектілер, заттар, құбылыстар арасындағы байланыстарды түсініп, оларды толығымен қарастыра алады</p>
	<p>Меңгерген: күрделі жағдайларда тез әрекет ету және қажетті шешімдер қабылдау дағдылары</p>
<p>ОН4-Цифрлық сауаттылықты меңгеру және заманауи бағдарламалық өнімдерді, мамандандырылған дерекқорлар мен техникалық құралдарды пайдалану</p>	<p>Біледі: компьютерлік сауаттылық және бағдарламалық қамтамасыз ету негіздерін</p>
	<p>Істей алады: кәсіби қызметті жүзеге асыру барысында заманауи технологиялар мен сандық құрылғыларды тиімді қолдана алады</p>
	<p>Меңгерген: ақпаратты құру және оған қол жеткізу, оны бағалау және желіде алмасу саласында пайдаланушылық және арнайы техникалық дағдылары, мультимедиялық контентті құру, құрылғыларды синхрондау және цифрлық қауіпсіздік, мамандандырылған дерекқорларды пайдалану дағдылары</p>
<p>ОН5-Кәсіби қызметті жүзеге асыру барысында заманауи бағдарламалық</p>	<p>Біледі: үлкен көлемдегі ақпаратты жинауға және өңдеуге арналған бағдарламалық қамтамасыз етудің негіздері.</p>

жасақтаманы қолдана отырып, ақпаратты өңдеу (Bigdata)	Істей алады: сандық құралдарды пайдалана отырып, қажетті ақпарат көздері мен деректерді таба алады, ақпаратты қабылдай, есте сақтай және бере алады.
	Меңгерген: кәсіби қызметте тиімді пайдалану мақсатында әртүрлі көздерден алынған деректерді қолдану және талдау дағдылары
ОН6- Цифрлық кеңістіктің (жаһандық компьютерлік желілердің) этикалық және құқықтық нормаларын ескере отырып, цифрлық ортада өзара іс-қимыл жасау	Біледі: сандық ортадағы іскерлік қарым-қатынас этикасын
	Істей алады: сандық кеңістікте серіктестермен және контрагенттермен өзара іс-қимыл жасай алады
	Меңгерген: цифрлық кеңістіктің этикалық және құқықтық нормаларын ескере отырып, хат алмасу және деректермен алмасу дағдыларын меңгерген
ОН7- Қолданыстағы заңнаманы талдау дағдыларын меңгеру, кәсіпкерлердің қызметіне оның заңдылығын қамтамасыз ету мақсатында кеңестік қызмет көрсетуді жүзеге асыру	Біледі: кәсіпкерлердің қатысуымен мүліктік қатынастарды реттейтін материалдық және процессуалдық заңнаманы
	Істей алады: коммерциялық салада бұзушылықтардың алдын алу және кәсіпкерлердің бұзылған құқықтарын қорғау мақсатында материалдық және ісжүргізу құқығының нормаларын қолдана алады
	Меңгерген: кәсіпкерлер қызметінің заңдылығын қамтамасыз ету мақсатында оларға консультациялық қызмет көрсету дағдыларын
ОН8- Кәсіпкерлік қызметті құқықтық қамтамасыз ету үшін қажетті заң құжаттарын жасау	Біледі: заңды құжаттармен жұмыс істеудің ұғымдық және категориялық аппаратын
	Істей алады: кәсіпкерлік қызметті заңды қамтамасыз ету бойынша құжаттаманы әзірлеу
	Меңгерген: алдын ала шарттық және шарттық жұмыс саласындағы әдістер мен заманауи технологияларды меңгерген
ОН9- Мүліктік тәуекелдерді болжау және олардың алдын алу бойынша құқықтық шаралар қабылдау	Біледі: мүліктік тәуекелдер түсінігі және түрлерін
	Істей алады: мүліктік тәуекелдерді олардың критикалық дәрежесі бойынша жіктей алады.
	Меңгерген: белгілі бір жағдайда кәсіпкерлік тәуекелдердің алдын алу, анықтау және жолын кесу дағдыларын.
ОН10- Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру процесінде туындайтын нақты құқықтық мәселелерді шешудің балама мүмкіндіктерін кәсіби түрде таңдай отырып бағалау.	Біледі: Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасы, сондай-ақ кәсіпкерлік қатынастарды реттейтін өзге де нормаларды
	Істей алады: нақты құқықтық жағдайды шешу мақсатында оны талдай алады,
	Меңгерген: өкілдік беруші тараптың мүліктік шығындарын барынша азайтуға мүмкіндік беретін неғұрлым тиімді құқықтық қабылдауды қолдану дағдылары
ОН11- Сот тәжірибесін қорытындылау, алынған тәжірибені	Біледі: кәсіпкерлердің құқықтарын сотқа дейінгі және соттық қорғаудың ұғымдық және категориялық аппаратын

кінә қою-талап қою қызметі процесінде пайдалану.	Істей алады: сот құжаттарының мамандандырылған базаларымен жұмыс істей алады
	Меңгерген: сот тәжірибесін талдау және оны талап-арыз жұмысы процесінде пайдалану дағдыларын
ОН12- Экономикалық ақпаратты, кәсіпкерлік субъектілерін есепке алу және салық салу, кәсіпорын қызметінің экономикалық тиімділік көрсеткіштерін есептеу саласындағы ақпаратты талдауды жүзеге асыру	Біледі: экономикалық ақпарат, кәсіпкерлік субъектілерін есепке алу және салық салу саласындағы ақпарат ұғымы мен түрлерін біледі.
	Істей алады: экономикалық ақпаратты, кәсіпкерлік субъектілерін есепке алу және салық салу саласындағы ақпаратты талдай алады.
	Меңгерген: кәсіпорын қызметінің экономикалық тиімділік көрсеткіштерін есептеу дағдылары
ОН13- Кәсіпкерлік ортадағы қақтығыс түрін анықтау, оны шешудің оңтайлы әдістері мен тәсілдерін қолдану	Біледі: кәсіпкерлік дауларды шешу және кәсіпкерлердің құқықтарын қорғау тәсілдерін
	Істей алады: жанжалды талдай алады, тараптардың ұстанымдарын бағалай алады және оны шешудің ең тиімді әдісін қолдана алады
	Меңгерген: кәсіпкерлік қызмет саласындағы дауларды шешудің соттық және соттан тыс тәсілдері арқылы дауларды реттеу дағдылары

23.«6B04205–Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» білім беру бағдарламасы түлегінің моделі.

Түлектің атрибуттары:
Кәсіпкерлік қызметтің заңдылығы мен қауіпсіздігін құқықтық реттеу, ұйымдастыру, жүзеге асыру, қамтамасыз ету саласындағы жоғары кәсібилік
Эмоционалды интеллект
Жаһандық сын-тегеуріндергебейімділік
Көшбасшылық
Кәсіпкерлік ойлау
Жаһандық азаматтық
Академиялық адалдық қағидалары мен мәдениетінің маңызын түсіну

	Құзыреттілік түрлері	Құзыреттердің сипаттамасы
	1. Мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (Soft skills)	<p>Қабілеті:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кәсіби қызметті орындау барысында командалық және жобалық жұмыс дағдысының болуы; - көпшілік алдында сөз сөйлеу және презентациялық қызмет дағдыларын меңгеру; - іскерлік жазу дағдыларына ие болу; - кәсіби қызметте тиімді тайм-менеджментті қолдану; - кәсіпкерлік ортада лингвистикалық тілдік білімді және кәсіби шетел лексикасын қолдану.
	2. Сандық құзыреттер ((Digital skills)	<p>Қабілеті:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цифрлық сауаттылықты меңгеру және қазіргі заманғы бағдарламалық өнімдерді, техникалық құралдарды және мамандандырылған дерекқорларды пайдалану («Әділет», «Параграф», «ҚР Сот кабинеті», «Stat.gov.kz»); - цифрлық кеңістіктің (жаһандық компьютерлік желілердің) этикалық және құқықтық нормаларын ескере отырып, цифрлық ортада өзара іс-қимыл жасай білу; - заманауи бағдарламалық жасақтаманы қолдану арқылы үлкен көлемде ақпаратпен (Big data) жұмыс істей білу;

3.Кәсіби құзыреттер (Hard skills)	<p>Қабілеті:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кәсіпкерлік қызметті құқықтық сүйемелдеуді жүзеге асыру; - бизнес-жобаларды басқарудың арнайы технологиялары мен техникасы арқылы кәсіпкерлік субъектілерінің шаруашылық, экономикалық және қаржылық қызметін талдау; - электрондық коммерция саласындағы мәмілелерді заңды сүйемелдеу, тұтынушылар мен кәсіпкерлердің құқықтарын қорғау дағдыларына ие болу; - корпоративтік құжаттарды әзірлеу және талдау дағдылары; - келіссөздер жүргізу және қақтығыстарды басқару техникасын меңгеру; - кәсіпкерлік дауларды шешудің соттық және балама тәсілдерін анықтап, қолдана білу. - ақпараттың (қызметтік, коммерциялық)қорғалуын және құпиялылығын жүзеге асыру
-----------------------------------	--

Құрастырушылар:

Жұмыс тобының мүшелері:

Азаматтық және еңбек құқығы кафедрасының меңгерушісінің м.а
Профессор ассистенті, PhD



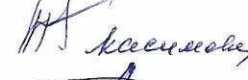



Азаматтық және еңбек құқығы кафедрасының аға оқытушысы

Азаматтық және еңбек құқығы кафедрасының аға оқытушысы

ЮСБ-20 тобының студенті

Қарағанды облысының

Кәсіпкерлер палатасы директорының орынбасары

М. Т. Акимжанова
 А.Е.Карибаева
 М. Ю.Прудникова
 А.С.Нұржанова
 А.Касимова
 А.Т.Аскарлов

Ескертпе:

Білім беру бағдарламасы факультет кеңесінде қаралды 28.04.2023 Хаттама № 11

Білім беру бағдарламасы академиялық кеңестің отырысында қаралды 28.04.2023 Хаттама № 5

Білім беру бағдарламасы университет басқармасының отырысында қаралды және бекітілді 30.05.2023 Хаттама № 12

Басқарма мүшесі - академиялық мәселелер жөніндегі проректор

Академиялық жұмыс департаментінің директоры м.а.

Заң факультетінің деканы





Т.З. Жүсіпбек
 С.А.Смаилова
 А.М.Серікбаев

6B04205 - «Кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеу» білім беру бағдарламасын дамыту жоспары

Жоспардың мақсаты – еңбек нарығының өзекті талаптары мен қазіргі заманғы ғылымның жетістіктерін ескере отырып, білім беру бағдарламасын іске асыру жағдайларының сапасын арттыруға жәрдемдесу.

Мақсатты индикаторлар

№	Индикаторлар	Өлшем бірл.	2023-2024 (жоспар)	2024-2025 (жоспар)	2025-2026 (жоспар)	2026-2027 (жоспар)
1	Кадрлық потенциалды дамыту					
1.1	Ғылыми дәрежесі бар оқытушылар санының өсуі	Адам саны	1	+2	+1	+1
1.2	Оқыту бейіні бойынша біліктілікті арттыру	Адам саны	17	+5	+5	+5
1.3	Оқытуға практик-мамандарды тарту	Адам саны	4	+1	+1	-
1.4	Басқа	Адам саны				
2	Рейтингтердегі БББ жылжыту					
2.1	НАОКО	Позициясы				
2.2	НААР	Позициясы				
2.3	Атамекен	Позициясы				
3.	Оқу және ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, электрондық ресурстарды әзірлеу					
3.1	Оқулықтар	Саны	-	-	+1	+1
3.2	Оқу құралдары	Саны	+1	+1	+1	+1
3.3	Әдістемелік ұсынымдар / нұсқау	Саны	-	+1	+1	-
3.4	Электронды оқулық	Саны	+1	+1	+1	+1
3.5	Видео/аудиодәріс	Саны	3	+4	+4	+4
3.6	Басқа	Саны				
4.	Оқу және зертханалық базаны дамыту	Саны				
4.1	Бағдарламалық өнімдерді сатып алу	Саны	-	-	-	-
4.2	Жабдықтарды сатып алу	Саны	-	-	-	-
4.3	Басқа	Саны				
5.	БББ мазмұнын өзектендіру					
5.1	Еңбек нарығының талаптарын, ғылым жетістіктерін, кәсіптік стандарттарды ескере	Жыл	-	-	+	-

	отырып, оқыту нәтижелерін және пәндер тізбесін жаңарту					
5.2	БББ-на шет тілдеріндегі оқу пәндерін енгізу	ЖЫЛ	-	-	+	-
5.3	Оқытудың жаңа әдістерін енгізу	ЖЫЛ	-	+	-	+
5.4	ББ базасында бірлескен / екі дипломды бағдарламаны ашу	ЖЫЛ	-	-	+	-
5.5	Басқа	ЖЫЛ				

Азаматтық және еңбек құқығы кафедрасы
меңгерушісінің міндетін атқарушы



М.Т.Акимжанова